

Утверждаю:
директор: Н.А. Сидоренко



План методической работы
МБОУ Новинская СШ
на 2021-2022 учебный год

Методическая тема: «Формирование компетенций педагога как средство повышения качества образования».

Цель - повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, через освоение новых технологий.

Задачи:

- методическое сопровождение по введению обновлённых образовательных стандартов 2021 года;
- совершенствовать методический уровень педагогов при формировании функциональной грамотности учащихся;
- организовать работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- осуществлять аналитическую работу с полученными образовательными результатами педагогами школы;
- пополнять методическую копилку по функциональной грамотности необходимым информационным материалом, для оказания помощи учителю в работе;
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- методическое сопровождение в создании и реализации ИОМОВ, через выявление дефицитов педагогов и посредством механизма аттестации и курсовой подготовки.

Ожидаемые результаты:

1. готовность 80% педагогов школы осуществлять деятельность по формированию функциональной грамотности учащихся;
2. регулярное пополнение материалами методической копилки по функциональной грамотности;
3. 60% педагогов владеют приёмами формирования функциональной грамотности;
4. 50% педагогов умеют проводить анализ полученных образовательных результатов и организовывать корректирующую работу;
5. 70% педагогов создали ИОМы и эффективно реализуют;
6. 100% педагогов подтвердили свою категорию.

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составления плана курсов повышения квалификации	декабрь, май	Ст. методист	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Мониторинг прохождения курсов	июнь	Ст. методист	Аналитический отчет на августовский педсовет
3	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	июнь	Ст. методист	подготовлены педагогические кадры
4	Мониторинг курсовой подготовки по плану-графику	По графику	Ст. методист	Выполнение плана прохождения курсовой подготовки

1.2. Работа с молодыми педагогами

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	1. Изучение изменений в нормативной базе школы. 2. Ведение, составление школьной документации (рабочая программа, календарно- тематическое поурочное планирование, классный журнал, отчёты, анализы, мониторинги)	Август, сентябрь	Директор школы, Ст. методист	Изучили нормативно-правовую базу
2	Собеседование по теме «Подготовка учителя к уроку. Распределение времени	октябрь	Зам. директора по ВР и Ст. методист	Повышение качества проведения уроков согласно ФГОС
3	1. Собеседование по теме «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков по ФГОС. Составление технологической карты	декабрь	Ст. методист	Подготовка и проведение уроков по ФГОС. Составляют самоанализ урока

	урока» 2. Практикум «Самоанализ урока»			
4	Практикум «Способы организации работы на уроке через использование новых педагогических технологий»	Январь	Ст. методист	Повышение качества проведения уроков
5	Участие молодых педагогов в конкурсах разных уровней	В течение года	Молодые педагоги	Грамоты и дипломы

1.4. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Теоретическая беседа «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	В течение года	Ст. методист	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года	Ст. методист	Преодоление затруднений при написании документации на аттестацию
3	Заполнение заявлений для прохождения аттестации	В течение года (по списку)	Ст. методист	Оформлена заявка
4	Уточнение списка аттестуемых работников в 2021 -2022 уч. году и сроков прохождения	сентябрь 2021	Ст. методист	Список аттестующихся педагогических работников.

1.5. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Оформление «педагогической копилки» и методической копилки по функциональной	В течение года	Творческие группы, учителя-предметники	Разработки уроков, заданий по формированию функциональной

	грамотности			грамотности выставлены на сайт школы
2	Представление опыта работы на педсоветах, методических советах, семинарах, РМО, фестивалях и т.д.	В течение года	учителя-предметники, Ст. методист	Выработка рекомендаций для применения и решение о распространении опыта работы

1.6. Индивидуальные образовательные маршрут педагога

Цель: создание и реализация ИОМов педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Выявление дефицитов	Апрель-май	Ст. методист	Определены основные дефициты у 100% педагогов
2	Создание ИОМов (обновление)	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники	У 100% педагогов составлен ИОМ
3	Реализация ИОМов	В течение учебного года	Учителя-предметники	Пройдены курсы, прослушаны вебинары, семинары, представлен пед.опыт и т.д. у 50% педагогов
4	Мониторинг реализации ИОМов	В течение учебного года	Ст. методист	Не менее 50% педагогов реализовали свои ИОМы, согласно плана
5	Методическое сопровождение педагогов	В течение года	Ст. методист	Созданы ИОМы у 70% педагогов, проведена коррективка и индивидуальное сопровождение

3. Методические семинары (совещание при завуче)

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление рабочих программ по ФГОС (корректировка и доработка)	Август, сентябрь	Ст. методист	Рабочая программа отвечающая требованиям школьного положения и ФГОС

2	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Сентябрь - ноябрь	Ст. методист, педагоги-предметники	Отчёт о проведении олимпиады
3	План подготовки учащихся к ГИА	Октябрь	Ст. методист	Реализуется план подготовки учащихся по выбранным предметам
4	Анализ результатов оценочных процедур	В течение года	Ст. методист	Составлены аналитические справки
5	Наполнение банка материалов по формированию педагогической грамотности	В течение года	педагоги	Регулярно, один раз в полугодие 70% педагогов предоставляют разработанный материал

4. Методические советы

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Семинар «Создание ИОМов педагогов, на основе выявленных дефицитов»	Сентябрь-Октябрь	Ст. методист	Созданы ИОМы 70% педагогов
2	Круглый стол по созданию заданий на развитие функциональной грамотности»	1 раз в полугодие	Ст. методист	Представлены задания по формированию функциональной грамотности

5. Работа творческих и рабочих групп.

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	1.Проведение заседаний, семинаров творческих и рабочих групп 2 раза в полугодие. Вопросы для рассмотрения: — Анализ работы за прошедший учебный год, — Утверждение плана работы на 2021-2022 уч. год, — Изучение нормативных Документов, — Рассмотрение рабочих программ молодых	По плану в течение года	Ответственные группы	Системное решение задач методической работы

	<p>педагогов, — Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель, — Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов, — Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/работ, — Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания, — Подведение итогов работы группы за учебный год и задачи на новый учебный год</p>			
2	<p>Создание рабочих групп по направлениям: -Создание ИОМов, -Формирование функциональной грамотности, -Разработка и корректировка программы воспитания</p>	В течение года	Ответственные группы	Создан план, определены ответственные, идет реализация

6. Работа с одаренными детьми.

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Подготовка и обеспечение участия школьников в конкурсах различного уровня, в том числе дистанционных	В течение года	Учителя-предметники, зам. дир ВР, ст. методист	Участие, грамоты
2	Выступление учащихся с проектами	Апрель-май	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
3	Участие в районной научно-практическом форуме «Первые шаги в науку»	Февраль	Учителя-предметники	Уровень владения навыками исследовательской деятельности
4	Подготовка и проведение школьного этапа ВСОШ	Октябрь, ноябрь	Ст. методист, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Составление заявок на участие в районном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Ст. методист	Определении участников районных олимпиад

7. Работа над методической темой «Формирование компетенций учителя как средство повышения качества образования»

Цель: Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их профессиональной деятельности в инновационной работе ОУ через различные формы методической работы.

№ п/п	Педагогические советы	Сроки	Ответственные
1	Новые возможности для качественного образования и воспитания. Анализ за 2020-2021 учебный год и планирование деятельности на 2021-2022 учебный год.	Август	Директор, Ст. методист
2	Адаптационный период в 1,5 классах. Сравнительный анализ достижений предметных и метапредметных результатов.	Ноябрь	Директор, Ст. методист
3	Приемы и способы формирования функциональной грамотности в начальной и основной школе	декабрь	Директор, Ст. методист
4	Обновленные ФГОС: сравнение, изменения и реализация	1 раз в полугодие	Директор, Ст. методист
5	Реализация программы воспитания: достижения и проблемы	май	Директор, ст.методист, зам.дир. по ВР
	Методсоветы	Сроки	Ответственные
1	Семинар «Создание ИОМов педагогов, на основе выявленных дефицитов»	Сентябрь-Октябрь	Ст. методист
2	Круглый стол по созданию заданий на развитие функциональной грамотности	1 раз в полугодие	Ст. методист
3	Результативность участия в конкурсах педагогического мастерства разного уровня	В течение года	Ст. методист, педагоги

8. Диагностике - аналитическая деятельность

Цель: выявление проблемных зон у обучающихся и педагогов для дальнейшей корректирующей деятельности.

<i>Диагностические исследования:</i> - адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения;	по плану	Круглый стол, план мероприятий
- сформированность метапредметных УУД учащихся;	по плану	Педагогический совет, протокол
- уровень обученности по предметам: входные, административные контрольные работы: ВПР, промежуточная аттестация;	декабрь, май май октябрь	Совещание при директоре
		Родительское собрание,

- удовлетворённость родителей работой школы		совещание при завуче по ВР
<i>Анкетирование учащихся</i> - по выбору предметов, индивидуальных учебных планов, для сдачи итоговой аттестации (предварительный); - по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации; - по адаптации 5 класс; - по организации и проведению ГИА	сентябрь ноябрь-март октябрь в течение года	Ст. методист, кл. руководитель
<i>Мониторинговые исследования</i> -предметные УУД: техника чтения, таблица умножения, успеваемость, качество; -уровень сформированности функциональной грамотности по разным видам: Читательская грамотность 4,6 кл. Естественнонаучная грамотность 7-8 кл Математическая грамотность 6,7 кл.; -результаты тестирования, ВПР, промежуточной и ГИА; -оценка достижения планируемых результатов	в течение года	Ст. методист

9. Работа по внедрения обновлённых ФГОС НОО и ООО

Цель: создание условий для успешного внедрения ФГОС НОО, ООО, ОВЗ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Обновления образовательной программы начального общего образования и основного общего образования	январь	Ст. методист, рабочая группа
2	Обновление нормативных документов	Июнь-август	Директор, Ст. методист
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов	По плану-графику	Директор Ст. методист
4	Разработка и утверждение учебно-методических материалов, рабочих учебных программ	август	Директор, Ст. методист
5	Педсовет: Новые возможности для качественного образования и воспитания.	август	Директор школы, Ст. методист

	Анализ за 2020-2021 учебный год и планирование деятельности на 2021-2022 учебный год.		
6	Педсовет «Адаптационный период в 1,5 классах. Сравнительный анализ достижений предметных и метапредметных результатов»		Директор школы, Ст. методист
7	Методсовет: «Круглый стол по созданию заданий на развитие функциональной грамотности»	1 раз в полугодие	Ст. методист педагоги-предметники
8	Педсовет: Приемы и способы формирования функциональной грамотности в начальной и основной школе	1 раз в полугодие	Директор школы, Ст. методист педагоги-предметники
9	Педсовет: Обновленные ФГОС: сравнение, изменения и реализация	1 раз в полугодие	Директор школы, Ст. методист педагоги-предметники
10	Семинары, совещание при завуче	В течение года	Ст. методист
11	План внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год	В течение года	Директор школы, Ст. методист педагоги-предметники